

保護者記入欄	児童氏名	○をつける	生年月日
保育園(所)・こども園名		新規・在園	H . .
		新規・在園	H . .
		新規・在園	H . .

就 労 報 告 書 兼 証 明 書

雇用主記入欄	平成 年 月 日
勤務者氏名	
職種または仕事の内容	
勤務先所在地	
就労開始年月日	昭和・平成 年 月 日 (採用・採用予定)

勤務日数および勤務時間	1か月 日	※残業時間を含まず、就労規則等の勤務時間を記入下さい。 パート・アルバイトは、契約時の勤務時間を記入下さい。			
	時 分から 時 分まで	うち休憩	分		
	時 分から 時 分まで	うち休憩	分		
就労形態 (該当に○)	常勤(正社員)・臨時非常勤・派遣・内職・パート/アルバイト(平均 時間)				
	フルタイムパート・契約社員(期間 年 月 日 ~ 年 月 日)				
	自営業(事業主、 青色 専従者・協力者)・その他() 白色 (給与明細あり)				

※新規に事業を開業された方については、個人事業主の開業届も合わせて提出してください。

※専従者については専従者の届出、協力者については給与明細を確認させていただく場合があります。

直近3ヶ月間の就労時間(実績)	証明者以外の方は絶対に記入しないでください。	月	月	月	※パート、アルバイトなど短時間勤務の方について1ヶ月間の勤務時間の実績を記入下さい。 (年収130万円未満を見込まれる方が対象) 採用間近など実績の無い場合は記入不要。
	時間	時間	時間		
産前産後休暇 育児休業取得	産休・育休等の取得 [取得中 ・ 取得予定 ・ なし]				
	産休期間	年 月 日から	年 月 日		
	育休期間	年 月 日から	年 月 日		

※上記の内容に相違ないことを証明します。

＜証明される方へお願い＞

- ・この証明書は保育園等の施設を利用するための認定や利用施設の選考に必要な書類です。
- ・証明者は就労を証明できる方であれば雇用主でなくても構いません。(所属長・部長・課長等)
- ・太枠の部分の漏れの無いようお願いします。
- ・訂正がある場合は訂正印を押して下さい。
- ・内容の確認のために担当者へご連絡することがあります。

住 所	
事業所名	
証明者 職名・氏名	印

記入担当者名

電 話 番 号

- ◆証明書の雇用主記入欄は就労先で必ず書いてもらい、証明していただくようお願いいたします。
(保護者が記入された場合は、自営の個人事業主を除き、証明が無効になることがあります。)
- ◆証明内容が不正であることが判明した場合は、保育の必要性の認定を取り消すことがあります。
(保育の必要性の認定が取り消された場合は保育園等の施設の利用が出来なくなります。)

【お問い合わせ】 足利市役所 こども課 ☎ 0284(20)2138